

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМДАҒЫ КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТ

2023 ж

Сканировано с CamScanner

НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ БАЛАЛАРДЫ ЕРТЕ ДАМЫТУ ИНСТИТУТЫ

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ТӘРБИЕМЕН ЖӘНЕ ОҚЫТУМЕН ҚАМТЫЛМАҒАН БАЛАЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫМЕН ЖҰМЫСТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ БОЙЫНША КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТЕРГЕ АРНАЛҒАН НҰСҚАУЛЫҚТАР

2023 жыл

Сканировано с CamScanner

КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТ ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ



ақсаты:

:ктеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға консультациялық және істемелік көмек көрсету.

егізгі міндеттері:

мектеп жасына дейінгі баланың жан-жақты дамуы мәселелері бойынша ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік көмек көрсету, мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіруге ықп ету;

ата-аналарға (заңды өкілдерге) бір жастан бастап бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін балаларды тәрбиелеу, оқыту мәселелері бойынша консультациялық көмек көрсету;

ата-аналарға (заңды өкілдерге) диагностикалық көмек көрсету, мектеп жасына балалардың дамуындағы мәселелерді анықтау және диагностикалау;

мектеп жасына дейінгі балалардың дене бітімі, психологиялық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу;

мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған ата-аналарға (заңды өкілдерге) ақпараттық қолдау көрсету;

тәрбиеленушінің толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен тығыз ынтымақтастық орнату болып табылады.

Сканировано с CamScanner

КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

ДИАГНОСТИКАЛЫҚ КӨМЕК БЕРУ



- баланы психологиялық-педагогикалық зерделеу;
- бала тұлғасының жеке ерекшеліктері мен бейімділігін, оның әлеуетті мүмкіндіктерін айқындау;
- сонымен қатар дамуындағы, әлеуметтік бейімделуіндегі бұзушылықтардың себептері мен тетіктерін анықтау;
- баланы одан әрі дамыту және тәрбиелеу бойынша ұсынымдар әзірлеу.

Сканировано с CamScanner

КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ КӨМЕК БЕРУ

- психологиялық;
- әлеуметтік;
- педагогикалық;
- ата-аналарды (заңды өкілдерді) бала дамуының физиологиялық және психологиялық ерекшеліктері;
- тәрбиенің негізгі бағыттары;
- күйзеліс жағдайларын еңсеру туралы хабардар ету.



Сканировано с CamScanner

ӘДІСТЕМЕЛІК КӨМЕК БЕРУ

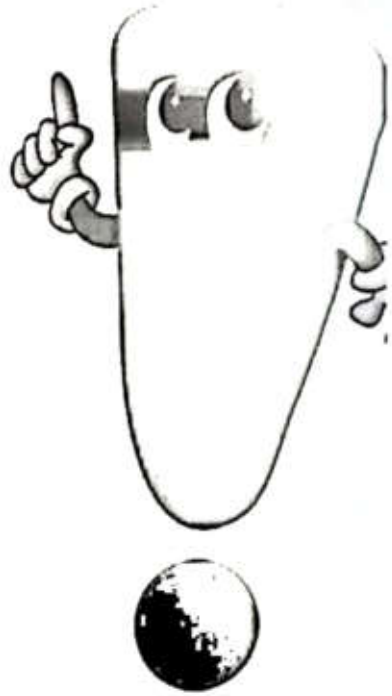
- ата-аналарды (заңды өкілдерді) ағарту, ата-аналарды туындайтын отбасылық мәселелердің алдын алуға;
- ата-аналардың педагогикалық мәдениетін қалыптастыруға;
- отбасында жағымды қарым-қатынастарды қалыптастыруға бағытталған педагогикалық әдістер мен тәсілдер туралы хабардар ету;
- ата-аналарды отбасы жағдайында тәрбие процесін ұйымдастыруға;
- үйретуге бағытталған баланың жеке даму ерекшеліктері негізінде түзету және дамыту технологияларымен таныстыру.



Сканировано с CamScanner

КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТ ҚЫЗМЕТІНІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

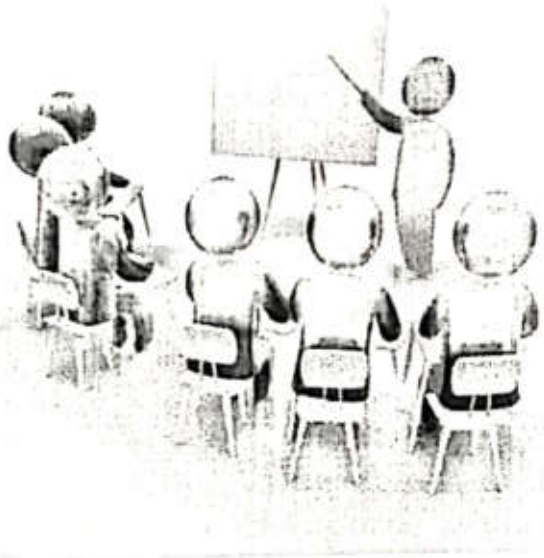
- ата-аналардың (заңды өкілдердің) сұранысы бойынша қажетті жеке және топтық консультациялар беру;
- жазбаша өтініш бойынша сырттай консультация беруді ұйымдастыру;
- ата-аналар (заңды өкілдер) үшін дәрістер, теориялық және практикалық семинарларды ұйымдастыру;
- мектепке дейінгі ұйымның **сайтына орналастыру** арқылы консультациялар мен әдістемелік ұсынымдар беру;
- Бөбекжай -бақша мамандарының мектеп жасына дейінгі балаларға диагностикалық зерттеу жүргізу.



Сканировано с CamScanner

Отбасыларға консультация беру жұмысы мамандарының құрамы

- басшы,
- әдіскер,
- тәрбиеші,
- медициналық қызметкер,
- психолог,
- логопед және басқа мамандар.



Консультациялық пункттерге жұмысқа тартылған мамандардың саны мектепке дейінгі ұйымның түрімен, оның кадрлық құрамымен айқындалады.

Консультациялық пункттің жұмыс кестесін мектепке дейінгі ұйымның басшысы бекітеді.

Сканировано с CamScanner

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМНЫҢ САЙТЫНА ОРНАЛАСТЫРУ

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМҒА БАЛАЛАРЫ КЕЛМЕЙТІН
АТА-АНАЛАРҒА КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕС

Құрметті ата-аналар!

МКҚК № 6 «Айсұлу» бөбекжай-бақшасында мектепке дейінгі ұйымға балалары келмейтін ата-аналарға арналған Консультациялық кеңес пункіті ашылды.

Егер сіздің балаңыз балабақшаға келмейді, бірақ сізде баланы тәрбиелеу мен оқытуға, дамытуға, денсаулығын нығайтуға қажетті сұрақтар туындаған жағдайда, сіз балабақша меңгерушісінен, әдіскерден, психологтан, медбикеден балабақшаның Консультациялық пункітінен кеңестер мен практикалық көмек алуыңызға болады.

Біздің консультациялар ата-аналарға психологиялық-педагогикалық көмек көрсетіп баланың жан-жақты дамуына көмектесуге бағытталған.

Әкімшілік

Әкімшілік

Консультациялық пункттің жұмыс кестесі:

Дүйсенбі сағат: 09.00-10.00 дейін
Бейсенбі: 09.00-10.00 дейін

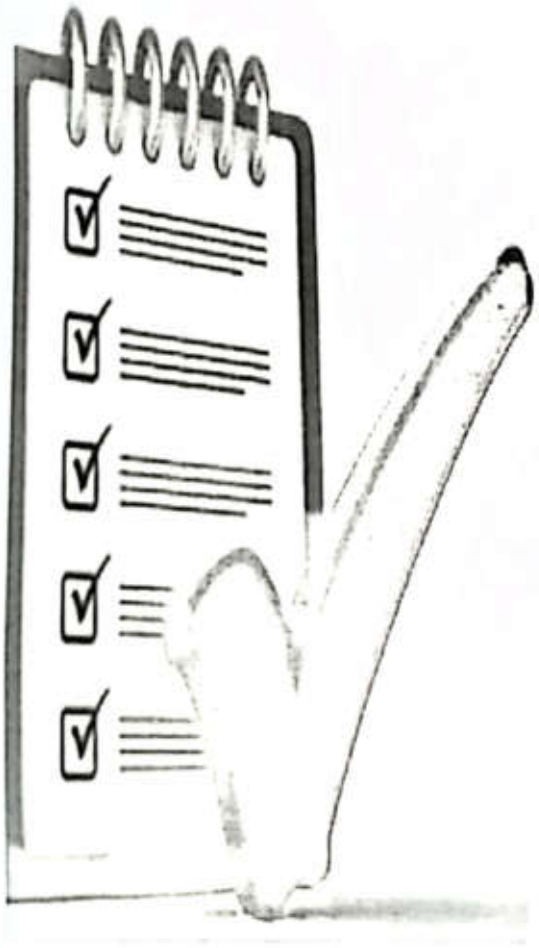
Консультация алуға күнделікті
дүйсенбі –жұма аралығында
сағат 09.00-10.00 аралығында төмендегі
телефондармен хабарласып жазылуға болады.
Телефон:

Консультациялық пункт көмегі тегін көрсетіледі.

Апта күндері қабылдау уақыты мен қабылдау орны
Дүйсенбі сағат: 09.00-10.00 Әдіскер бөлмесі
Бейсенбі: 09.00-10.00 дейін Әдіскер бөлмесі

Сканировано с CamScanner

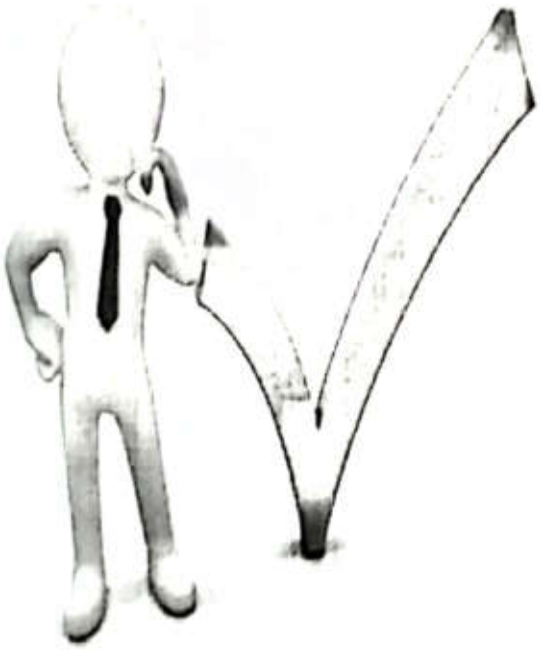
Консультациялық пункттің қызметін тіркеу үшін жүргізілетін құжаттамалар



- ата-аналардың алдын-ала жазылу журналы;
- өткізілген іс-шаралар кестесі;
- ата-аналардың өтініштерін есепке алу журналы;
- консультациялық пункттің жұмыс жоспары;
- консультациялық пункттің жұмыс кестесі;
- жыл бойғы жұмысты талдау.

Сканировано с CamScanner

Консультациялық пунктті басқару және оған басшылық ету



- консультациялық пунктке тікелей басшылықты мектепке дейінгі ұйымның басшысы жүзеге асырады.
- мектепке дейінгі ұйымның басшысы консультациялық пункттің әрбір қызметкерінің лауазымдық (функционалдық) міндеттерін айқындайды

Сканировано с CamScanner

КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТІҢ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

Консультациялық пункттегі педагогикалық процестің қатысушылары балалар, ата-аналар (заңды өкілдері), мектепке дейінгі ұйымның педагогтері болып табылады.



Консультациялық пункттің педагогтерінің құқығы:

- - ата-аналар арасында педагогикалық білімді белсенді тарату;
- - балаларды тәрбиелеуде отбасына тәжірибе арқылы көмек көрсету;
- - ата-аналарды консультациялық пункттің педагогикалық қызметіне тарту;
- - балалармен диагностикалық және түзету жұмыстарын жүргізу;
- жеке-бағдарланған тәсіл негізінде балалармен сабақ бағдарламасын әзірлеуге;
- - жұмыста қажетті әдістемелік әдебиеттер мен оқу құралдарын қолдануға;
- - консультациялық пункт жұмыс жоспарын құруға;
- - ата-аналарды балалармен жұмыс істеуге белсенді қатысуға тартуға;
- - балалармен және олардың ата-аналарымен жұмыс істеу үшін бағдарламалар мен әдістемелік құралдарды таңдау

Сканировано с CamScanner

АТА-АНАЛАР (ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕР) ҚҰҚЫҒЫ



консультациялық пункт жұмыс тәртібін сақтауға;

консультациялық пункт педагогтерінің ұсынымдарын орындауға;

консультациялық пункт жұмысына қатысуға;

балалардың сабағына қатысуға;

бала тәрбиесі мен дамуына байланысты қажетті көмек алуға;

ұсынымдар беруге;

консультациялық пункт жұмысы бойынша ұсыныстар жасауға

құқығы бар.

Сканировано с CamScanner

№_____мектепке дейінгі ұйымы мен баланың атааналарының (заңды өкілдерінің) өзара міндеттемелері туралы

№_____шарт

1 қосымша

1 қосымша

№_____мектепке дейінгі ұйымы мен баланың ата-аналарының (заңды өкілдерінің) өзара міндеттемелері туралы

№_____шарт

«_____»_____20___ж.

_____мектепке дейінгі ұйымының мекгерушісі атынан №_____ мектепке дейінгі ұйым бір тараптан және _____ анасы (әкесі, оларды алмастырятын тұлға), бұдан әрі «Ата-ана» деп аталады, келесі тараптан төмендегі мазмұнда осы Шартты жасады:

1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттемеді:

1.1. Ата-анасының өтініші негізінде баланы МДҰ-ның консультациялық пунктіне есепке алу.

1.2. Баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды, оның эмоциялық, дене және жеке дамуын қамтамасыз етуге, баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, оған деген жеке әдісті жүзеге асыруға, баланың эмоциялық игілігіне қамқорлық жасауға.

1.3. Заттық-дамытушылық ортаны ұйымдастыру (үй-жайлар, жабдықтар, оқу-көрнекі құралдар, ойындарға арналған материалдар).

1.4. Баланың әрекетін жасына, жеке ерекшеліктеріне, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнына сәйкес ұйымдастыру.

1.5. Мамандар қызметін ұсыну.

1.6. Бала ауырып қалғанда, сондай-ақ ата-анасы (заңды өкілі) дәлелді себептермен (ауғуы, іссапар және т.б.) демалыста және уақытша болмаған жағдайда балабақшаның кеңес беру пунктінде баланың орнын сақтау.

1.7. МДҰ-ның консультациялық пунктінде болған кезеңінде бала мүлкінің пунктте сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

1.8. Ата-анаға (заңды өкілге) баланы тәрбиелеу мен оқытуда, оның дамуындағы ауытқуларды түзетуде біліктi көмек көрсету.

1.9. Осы Шартты сақтау.

2. Ата-ана міндеттемеді:

2.1. Осы Шартты сақтау.

2.2. Баланың алдағы уақытта болмауы туралы балабақшаға хабарлау (демалыс, ауру және т.б.).

2.3. Баланы тәрбиелеу мен оқытудың бірлік бағыттары бойынша МДҰ консультациялық пунктімен өзара әрекеттесу, бірлескен іс-шараларға белсенді қатысу.

3. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

3.1. Баланың консультациялық пунктте одан әрі болуына кедергі келтіретін баланың денсаулық жағдайы туралы медициналық қорытынды болған кезде, баланы шығарып жіберуге.

3.2. Ата-анасы (заңды өкілі) өз міндеттемелерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, оған бұл туралы 10 күн бұрын хабарлап, осы Шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

4. Ата-ана құқылы:

4.1. Балабақшаның консультациялық пунктінде балалармен жұмысты жақсарту бойынша ұсыныстар енгізу.

4.2. Консультациялық пунктің жұмысы туралы есептерді тыңдау.

4.3. Мектепке дейінгі ұйым басшысына бұл туралы алдын ала 10 күн бұрын хабарлай отырып, осы Шартты бір жақты тәртіппен мерзімінен бұрын бұзу.

5. Шарттың қолданылу талаптары.

5.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап қолданылады, тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

5.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар Шартқа қосымша түрінде ресімделеді.

6. Тараптардың жауапкершілігі.

6.1. Тараптар міндеттеменің орындалмағаны немесе тиісті дәрежеде орындалмағаны үшін жауапты.

7. Шарттың қолданыс мерзімі _____ - _____ аралығында.

8. Шартқа қол қойған тараптар:

№ МДҰ мекгерушісі_____ ТАӘ_____ _____ М.О.(қолы) «__»_____20__ж.	Ата-ананың (заңды өкілдің) ТАӘ_____ Мекенжайы_____ _____ _____/_____ (қолы) «__»_____20__ж.

Сканировано с CamScanner

Мамандардың (мектепке дейінгі ұйымның атауы) консультациялық пунктіне ата-аналардың (заңды өкілдің) өтініштерін есепке алу журналы

2 қосымша

№	Консультация өткізу күні, уақыты	Консультация тақырыбы	Консультация өткізу нысаны	Консультанттың Т.А.Ә., лауазымы	Консультация барысында берілген ұсынымдар

Сканировано с CamScanner